



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Forlì-Cesena*

**IL DIRIGENTE**

- VISTO l'art. 3 del D.P.R. n.395 del 23/08/1988;  
VISTO il C.C.N.L. stipulato il 09/02/2018;  
VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Regionale concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del comparto scuola" sottoscritto il 01 Febbraio 2021;  
VISTO il provvedimento prot. n.4300 del 07.11.2022 con il quale è stato determinato il numero complessivo di permessi concedibili per il diritto allo studio nonché il numero spettante ad ogni categoria di personale per l'anno 2023;  
VISTA la propria nota prot. n. 4889 del 20/12/2022 con la quale sono stati pubblicati gli elenchi definitivi del personale della scuola avente diritto a beneficiare dei permessi;  
VISTA la nota dell'USR E-R prot. n. 26917 del 03.10.2023, che ha disposto per il personale scolastico in servizio nella provincia di Forlì – Cesena (in possesso dei requisiti prescritti dal citato CCDD e regolarmente iscritto a detti corsi) la riapertura dei termini per presentare domanda per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il conseguimento dei titoli di specializzazione di sostegno (TFA) per il periodo ottobre-dicembre 2023;  
ESAMINATE le domande pervenute a seguito della riapertura dei termini, di cui alla sopracitata nota USR E-R;

**DISPONE**

La pubblicazione dell'elenco dei beneficiari dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno solare 2023 periodo ottobre- dicembre finalizzati alla frequenza del corso TFA.

Per il personale la cui istanza è stata accolta con riserva, i permessi verranno concessi agli aventi titolo solamente al momento dello scioglimento positivo della riserva.

In tal caso, il Dirigente Scolastico competente, una volta verificato il possesso da parte degli aspiranti dei requisiti prescritti, procederà allo scioglimento positivo della riserva, adottando il provvedimento formale di concessione dei permessi.

Il Dirigente  
**M. Maria Nanni**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*

*Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso M.I.U.R. Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì Cesena e Rimini (sede di Forlì).*

Dirigente:	Mario M. Nanni		
Responsabile di procedimento:	Tuzzolino Giuseppina	Tel. 0543451322	E-mail: <a href="mailto:giuseppina.tuzzolino@istruzione.it">giuseppina.tuzzolino@istruzione.it</a>
Referente per l'istruttoria:	Amaducci Chiara	Tel. 0543451334	E-mail: <a href="mailto:amaducci.fc@istruzione.gov.it">amaducci.fc@istruzione.gov.it</a>
Referente per l'istruttoria:	Antonelli Antonella	Tel. 0543451332	E-mail: <a href="mailto:antonella.antonelli.310@posta.istruzione.it">antonella.antonelli.310@posta.istruzione.it</a>
Referente per l'istruttoria:	Ciamarella Serena	Tel. 0543451331	E-mail: <a href="mailto:serena.ciamarella1@posta.istruzione.it">serena.ciamarella1@posta.istruzione.it</a>