



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

**DECRETO DIPARTIMENTALE N. 951 DEL 16 GIUGNO 2021:
PROCEDURA SELETTIVA PER L'INTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI.**

AVVISO

Si rende noto agli aspiranti inseriti nella graduatoria provinciale di merito della procedura concorsuale di cui al D.Dip. 951/2021 pubblicata il 12/8/2021 con Decreto n. 653 per posti come collaboratore scolastico

PER LA PROVINCIA DI FORLÌ'-CESENA

che le operazioni di conferimento dei contratti a tempo indeterminato, con decorrenza dall'1.9.2021, e l'assegnazione della sede di servizio per l'a.s. 2021/22, avverranno con le seguenti modalità.

I candidati, inseriti in graduatoria, dovranno inviare all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, Ambito Territoriale per la provincia di FORLÌ'-CESENA via e-mail, mediante unico invio all'indirizzo di posta elettronica marina.ruffilli.fo@istruzione.it l'elenco riportante l'indicazione di tutte le sedi disponibili nella provincia, secondo il modello allegato al presente avviso, **inserendo nella colonna "C" l'ordine di preferenza relativo a ciascuna sede**, corredato da **copia di un documento di identità** in corso di validità del richiedente.

Nella e-mail occorrerà specificare il seguente oggetto "_____ (cognome e nome aspirante), posizione n. __, elenco preferenziale sedi D.D. 915/2021".

L'invio di detto modello, compilato in ogni sua parte, dovrà avvenire **entro le ore 23:59 del 29/08/2021**.

Successivamente alla ricezione dei modelli di cui sopra, questo Ufficio procederà all'assegnazione dei candidati alle sedi presso le quali vi è disponibilità di posti, rispettando l'ordine di graduatoria e garantendo progressivamente l'assegnazione nell'ordine prescelto, ovviamente limitatamente ai posti disponibili.

Saranno assegnati prioritariamente i posti a tempo pieno, tenuto conto delle disponibilità provinciali per tale tipologia di posto. Chi fosse interessato **ESCLUSIVAMENTE** ad accettare un posto part-time al 50% (18 ore di servizio su 36) avrà cura di barrare la



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

casella apposita della sezione "2" del modello allegato. Si precisa che la tipologia di posto assegnata in questa fase è elemento caratterizzante del contratto.

Delle operazioni di cui sopra verrà data massima pubblicità, al fine di garantire la trasparenza, con le seguenti modalità:

- pubblicazione sul sito Internet di questo Ufficio dei posti disponibili per le nomine con contratto a tempo indeterminato;
- pubblicazione sul sito Internet di questo Ufficio dell'elenco dei candidati aventi titolo con indicazione della sede assegnata in ordine di graduatoria;
- informativa alle OO.SS..

Successivamente verranno resi noti gli adempimenti da porre in essere a cura dei candidati per la presa di servizio presso le singole istituzioni scolastiche.

Gli aspiranti eventualmente non interessati alla nomina potranno far pervenire rinuncia scritta, corredata da copia del documento di identità in corso di validità, tramite e-mail all'indirizzo marina.ruffilli.fo@istruzione.it specificando nell'oggetto: "Rinuncia al contratto a tempo indeterminato dalle graduatorie di merito di cui al D. Dip. 951/2021".

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere regolarizzazioni e/o integrazioni della documentazione pervenuta.

Si invitano tutti gli interessati a tenere costantemente monitorato il sito Internet di questo Ufficio attraverso il quale verranno rese tempestivamente note tutte le ulteriori informazioni, non appena disponibili.

Il Dirigente

Mario M. Nanni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993