



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Forlì-Cesena

IL DIRIGENTE

- VISTO** l'art. 14 del C.C.N.I. concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022 sottoscritto in data 12.6.2019;
- VISTA** l'ipotesi di C.C.D.R. per l'Emilia-Romagna sottoscritto in data 17.7.2019 concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022;
- CONSIDERATO** che la graduatoria, per l'anno scolastico 2020/2021, degli Assistenti Amministrativi con contratto a tempo indeterminato, aspiranti alla funzione di D.S.G.A. nelle Istituzioni Scolastiche della provincia, pubblicata con nota n. 2759 del 28.8.2020, risulta esaurita;
- VISTE** le sedi tuttora disponibili;
- VISTI** Gli interPELLI proposti ai Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi di ruolo e agli Assistenti Amministrativi di ruolo di questa provincia in data 31.8.2020 prot. n. 2813 e in data 23.9.2020 prot. 3334;
- VISTO** il Verbale d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione ed i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali di comparto, siglato in data 18 settembre 2020 per la copertura di posti vacanti e/o disponibili di DSGA dopo l'inizio dell'a.s. 2020/21;
- VISTO** l'interpello effettuato dallo scrivente Ufficio in data 05/10/2020 prot. n. 3551;
- CONSIDERATE** le disponibilità pervenute;

DISPONE

L'assegnazione dell'incarico di DSGA per l'a.s. 2020/2021 alla dott.ssa **CONTI SILVIA**, AA non di ruolo inserita nella graduatoria di terza fascia della provincia di Forlì-Cesena.

Considerato che la nomina avviene ad anno scolastico iniziato si invitano gli interessati ad assumere servizio nel minor tempo possibile.

Il Dirigente Scolastico competente, all'atto dell'assunzione, provvederà a stipulare il conseguente contratto.

IL DIRIGENTE
Mario M. Nanni

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.
Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato presso M.I.U.R. Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì Cesena e Rimini (sede di Forlì).*

Dirigente :	Mario M. Nanni		
Responsabile del procedimento:	Giuseppina Tuzzolino	Tel. 0543 451322	E-mail : giuseppina.tuzzolino@istruzione.it
Referente per l'istruttoria:	Marina Ruffilli	Tel. 0543 451319	E-mail : marina.ruffilli.fo@istruzione.it