



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 fax 0541383696 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

- Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche statali
delle province di Rimini e Forlì-Cesena
- ai DSGA
- agli Assistenti Amministrativi

e per conoscenza

- Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna

OGGETTO: Avvio Laboratori di formazione sul campo nell'ambito del progetto "Valturio EmpowerEducation: più competenze per la transizione digitale" – Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)

Si comunica che, nell'ambito del Progetto PNRR -Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023), l'ITES Valturio ha organizzato, in accordo e con il supporto dell'U.S.R. - E.R. - Uff. VII, un programma di laboratori di formazione sul campo per i DSGA e il personale di segreteria delle scuole di Rimini e Forlì-Cesena sui temi di maggiore interesse per il funzionamento amministrativo delle istituzioni scolastiche. Il primo di questi prenderà avvio nei prossimi giorni secondo quanto di seguito:

ACQUISTI NELLA SCUOLA: NORMATIVA E PROCEDURE

Laboratorio di 4 incontri, per un totale di **12 ore in presenza** – gennaio/febbraio 2025

Destinatari: DSGA e Personale ATA (AA)

primo incontro: giovedì 30 gennaio, ore 15:00-18:00

I successivi incontri verranno definiti in accordo con i corsisti (orario pomeridiano)

Formatore: DSGA Dott. Dante Capriulo

Sede: ITES VALTURIO – Via G. Deledda n.4, Rimini

Il programma del laboratorio sarà il seguente:

- La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle Scuole
- Le fonti normative. Il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023). Il Regolamento Amministrativo-contabile (DI 129/2018). Il Regolamento Negoziale. Altre fonti.
- La Governance dell'Istituzione scolastica. Rapporto DS e DSGA nelle fasi procedurali di acquisto.
- Le fasi del processo di definizione della spesa: indagine di mercato, selezione dei fornitori - criteri di scelta e confronto delle offerte, impegno di spesa e liquidazione
- Le novità del nuovo codice dei Contratti Pubblici: D.Lgs 36/2023
- La Digitalizzazione dei Contratti Pubblici
- L'affidamento Diretto. La decisione a contrarre
- Il Mercato elettronico della PA e le PAD
- Pubblicità legale e Trasparenza dei Contratti Pubblici
- Il Fondo Minute Spese

Gli incontri si svolgeranno in presenza nel laboratorio di informatica dell'ITES Valturio di Rimini e il formatore sarà coadiuvato, come tutor d'aula, dal DSGA Fabio Bertipagani. Ai corsisti saranno resi disponibili libri di testo e materiali di studio e sarà rilasciato attestato.

Il laboratorio, rivolto in primo luogo ai DSGA e, secondariamente, al personale ATA (AA) interessato, è il primo di un programma che affronterà tutte le principali aree della gestione amministrativa delle scuole. Nuovi laboratori saranno attivati con le medesime modalità per i seguenti argomenti:

- **CONTO CONSUNTIVO** - periodo previsto di erogazione del laboratorio: marzo 2025;
- **NUOVA PASSWEB** – periodo previsto di erogazione del laboratorio: aprile-maggio 2025;
- **GESTIONE DEL PERSONALE** - periodo previsto di erogazione del laboratorio maggio-giugno 2025
- **PROGRAMMA ANNUALE** - periodo previsto di erogazione del laboratorio settembre (o mesi successivi in caso di proroga delle del progetto) 2025

È facoltà degli interessati aderire solo ai laboratori a cui ritengono opportuno partecipare.

Il personale interessato a partecipare al laboratorio potrà **isciversi entro mercoledì 29 gennaio** compilando il Google Form disponibile al seguente link:

<https://forms.gle/vzuLdQQCSyoDonyw8>

In caso di problemi è possibile chiedere supporto inviando una mail all'indirizzo rmtd01000t@istruzione.it indicando come oggetto Iscrizione corso Acquisti nella scuola.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Bugli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii e norme collegate